

# Yammer - Community manager

1 j (7 heures)

Ref : YAMC

## Public

Futurs Community Managers YAMMER

## Pré-requis

Avoir une bonne connaissance de Windows et d'Office365

## Moyens pédagogiques

Formation réalisée en présentiel ou à distance selon la formule retenue  
Exposés, cas pratiques, synthèse, assistance post-formation pendant trois mois  
Un poste par stagiaire, vidéoprojecteur, support de cours fourni à chaque stagiaire

## Modalités de suivi et d'évaluation

Feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur  
Exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires  
Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de stage  
Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires  
Attestation de fin de formation

## Objectifs

- Définir les éléments clefs d'un Réseau Social d'Entreprise (RSE)
- Évaluer le niveau de maturité d'un réseau Yammer
- Analyser les besoins et formaliser les avantages de lacommunauté
- Définir les objectifs d'une communauté
- Publier des fichiers et collaborer sur des documents en groupe
- Participer à des conversations
- Retrouver rapidement de l'information
- Mettre en oeuvre une organisation efficace
- Stimuler l'engagement des collaborateurs
- Développer des chartes d'usages

## Programme détaillé

### INTRODUCTION

---

Qu'est-ce que Yammer ?

A quoi ça sert ?

## **PAR OU COMMENCER ?**

---

Créer ou mettre à jour son profil

Organiser ses paramètres

Créer ou rejoindre un projet

Gérer ses abonnements et ses notifications

Le rôle de Community Manager

Le rôle d'administrateur

## **TRAVAILLER EN GROUPE**

---

Publier des fichiers et collaborer sur des documents

Interactions avec les logiciels Office

Créer des groupes, des notes, et partager des liens depuis Internet ou depuis d'autres applications

## **PARTAGER DES MISES A JOUR SUR VOTRE ACTIVITE**

---

Participer à des conversations et utiliser les tags

## **DECOUVRIR SON RESEAU**

---

Retrouver l'information rapidement par le moteur de recherche

Les bonnes pratiques

Les mises en garde

## **UTILISER YAMMER DEPUIS SON SMARTPHONE / TABLETTE**

---

## **METTRE EN OEUVRE UNE ORGANISATION EFFICACE POUR SON RSE**

---

## **DEVELOPPER ET STIMULER L'ENGAGEMENT DES COLLABORATEURS**

---

## **ANIMER DES ECHANGES PRODUCTIFS AU SEIN DE GROUPES**

---

## **PROMOUVOIR UNE CERTAINE TRANSPARENCE ET UNE COLLABORATION TRANSVERSE**

---

## **DEVELOPPER DES CHARTES DES USAGES ET DES PRATIQUES**

---

## **REANIMER UNE COMMUNAUTE A FAIBLE NIVEAU D'ACTIVITE**

---

---