

# Manager une équipe hybride

2 j (14 heures)

Ref : MANAD

## Public

Tout manager d'équipe

## Pré-requis

Être en situation de management.

## Moyens pédagogiques

Modalité : Formation en présentiel ou en classe virtuelle

Organisation : formation en temps plein continu

Méthodes : Alternance d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques et mises en situation, échanges basés sur la pratique professionnelle des participants et du formateur, formation progressive en mode participatif.

Moyens : Salle équipée d'un tableau blanc, vidéoprojecteur et paperboard ou d'une télé connectée ou d'un outil de visio-conférence

## Modalités de suivi et d'évaluation

Suivi : feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur, Attestation de fin de formation remise à chaque stagiaire, certificat de réalisation

Evaluation : Questionnaire de positionnement en amont permettant de préciser votre type de situation de management à distance et vos problématiques liées, exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires, questionnaire de satisfaction et Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires, quiz d'évaluation des acquis en fin de formation

## Action Collective ATLAS

AELION est sélectionné par l'OPCO ATLAS dans le cadre des Actions Collectives Nationales (ACN) LEADERSHIP | MANAGEMENT.

Formation 100 % pris en charge par votre OPCO ATLAS (sous réserve de fonds disponibles et de validation de votre projet par votre conseiller-ère ATLAS).

Le management hybride se réfère à une approche managériale qui combine efficacement des éléments du management « traditionnel » en face-à-face avec des pratiques adaptées à un environnement de travail hybride. Les membres de l'équipe peuvent être présents physiquement dans un lieu de travail ou travailler à distance. La management hybride fût propulsé au premier rang suite à la pandémie vécue en 2020. Avec lui, c'est tout le système de pilotage des managers qui est impacté. L'hybridation des compétences managériales est donc un enjeu majeur pour assurer cette transition et assurer la cohésion, la productivité et le bien-être de vos équipes.

Grâce à cette formation, vous deviendrez un manager hybride expert en communication et délégation, vous créerez une équipe soudée et motivé, même à distance.

## Objectifs

- Définir le management hybride
- Définir l'organisation la plus adaptée à la situation de son équipe
- Communiquer régulièrement et utiliser les outils à sa disposition
- Faire gagner en autonomie ses collaborateurs et apprendre à déléguer
- Créer une dynamique d'équipe favorisant la collaboration et la cohésion
- Maintenir la motivation et l'engagement des collaborateurs
- Identifier dans quelle mesure les bonnes pratiques du management hybride peuvent servir la stratégie RSE de l'entreprise

## Programme détaillé

### **PARTIE 1 : ½ JOURNEE**

---

#### **LE MANAGEMENT HYBRIDE**

---

- Etat des lieux des textes - droit à la déconnexion, charte temps de travail, accords d'entreprise éventuels, responsabilité de l'employeur
- Les différentes situations de travail en mode hybride (synchrone, asynchrone, etc.)
- Impacts du télétravail sur les collaborateurs, l'équipe, le management, la performance de l'équipe

#### **DIAGNOSTIC ORGANISATIONNEL**

---

- Définition d'une organisation selon Mintzberg
- Les rôles en équipe de Belbin
- Identification des besoins spécifiques : Analyse des compétences, des lacunes et des attentes

### **PARTIE 2 : ½ JOURNEE**

---

#### **COMMUNICATION ET OUTILS**

---

- Etat des lieux des outils collaboratifs
- Partage de bonnes pratiques entre apprenants : quels outils pour quels usages?
- Animer une réunion hybride :
  - la méthode de préparation
  - des outils d'animations
  - le suivi
  - (rôles délégués, réunion au TOP, Tips d'animation)

#### **AUTONOMIE ET DELEGATION**

---

- Le management situationnel : définition et autodiagnostic
- 4 styles de management

## Manager une équipe hybride

Autonomie

La délégation définition, les freins à la délégation et méthode pour bien déléguer

Les spécificités de la délégation dans un contexte hybride

## **PARTIE 3 : 1/2 JOURNEE**

---

### **DYNAMIQUE D'EQUIPE**

---

La coopération : définition et conditions de la coopération

Rituels et activités de team building

Cohésion d'équipe :

-Renforcement des liens interpersonnels : Techniques pour créer un environnement de travail

-Construction collective : travailler sur des projets concrets pour promouvoir la collaboration

### **MOTIVATION ET ENGAGEMENT**

---

La motivation : définition et mécanismes

Les leviers de la motivation : découverte et autodiagnostic pour soi et son équipe

La gestion des malentendus (méthode DOG)

Repérer les collaborateurs en difficulté et agir

## **PARTIE 4 : 1/2 JOURNEE**

---

### **MANAGEMENT HYBRIDE ET RSE**

---

Rappel des 7 grands principes de la RSE et zoom sur 2 principes sur la Gouvernance de l'organisation, des relations et conditions de travail

Les RPS et la QVCT : définitions et complémentarité

- Les 6 facteurs de RPS et les 3 catégories de RPS

- Les 3 niveaux de prévention

### **PLAN D'ACTION**

---

Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement

Création d'un plan d'action

Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant

---