

# PitStop pro - Correction et vérification de fichiers PDF

2 j (14 heures)

Ref : PITST

## Public

Graphistes, opérateurs et techniciens prépresse, imprimeurs, reprographes

## Pré-requis

Connaissance minimale de l'utilisation d'un micro-ordinateur, la maîtrise d'un logiciel de mise en page est souhaitable

## Moyens pédagogiques

Formation réalisée en présentiel ou à distance selon la formule retenue  
Exposés, cas pratiques, synthèse, assistance post-formation pendant trois mois  
Un poste par stagiaire, vidéoprojecteur, support de cours fourni à chaque stagiaire

## Modalités de suivi et d'évaluation

Feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur  
Exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires  
Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de stage  
Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires  
Attestation de fin de formation

## Objectifs

- Contrôler et analyser les fichiers PDF
- Mettre en place des circuits de validation
- Créer des profils de contrôles
- Générer et interpréter les rapports
- Corriger les textes et modifier les formats d'images
- Intervenir sur la surimpression et la défoncé

## Programme détaillé

### TRAVAIL SUR LES DOCUMENTS PDF

---

- Espace de travail dans Acrobat Pro avec PitStop intégré
- Interface et affichage : zones de page, annotations, repères, etc...
- Attributs d'objets, Inspecteur

## **MODIFICATIONS GLOBALES D'UN PDF**

---

Changements globaux : couleur, police, images, pages  
Suppression d'objets  
Foliotage

## **TRAITEMENT ET VERIFICATION DES DOCUMENTS**

---

Contrôle en amont d'un document  
Profils pré-définis  
Création ou importation d'un profil de contrôle personnalisé  
Utilisation de l'assistant  
Gestion de rapports  
Options : niveau de gravité  
Modification, suppression, duplication, importation ou exportation, verrouillage par mot de passe des profils de contrôle  
Vérification et interprétation des rapports

## **AUTOMATISATION DES TACHES**

---

Création de scripts d'actions pour les corrections, administration (modification, suppression, duplication, importation ou exportation, verrouillage par mot de passe)

## **CORRECTION DE TEXTE ET RETOUCHE D'OBJETS**

---

Modification du texte, correction d'un paragraphe, ajout de texte, changement de la couleur du texte

## **TRAITEMENTS SPECIFIQUES**

---

Surimpression et défonce de texte noir ou blanc  
Dessins au trait et images bitmap  
Tracés, points d'ancrage et points directionnels  
Changement des paramètres d'objet (couleur, options de surimpression)  
Affichage et masquage, remplacement, rotation, mise à l'échelle, déplacement...  
Création, modification de tracés

## **PARAMETRES ET NORMALISATION**

---

PDF / X  
Qu'est ce qu'un Certified PDF ?  
Certification avec un profil standard  
Historique et comparaison des versions du document

---