

# DOORS - Administration

2 j (14 heures)

Ref : DOAD

## Public

Ingénieur, techniciens IT, Chefs de projet, Futurs administrateurs DOORS

## Pré-requis

## Moyens pédagogiques

Formation réalisée en présentiel ou à distance selon la formule retenue  
Exposés, cas pratiques, synthèse, assistance post-formation pendant trois mois  
Un poste par stagiaire, vidéoprojecteur, support de cours fourni à chaque stagiaire

## Modalités de suivi et d'évaluation

Feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur  
Exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires  
Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de stage  
Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires  
Attestation de fin de formation

## Objectifs

Comprendre l'utilisation de DOORS dans les équipes opérationnelles  
Maîtriser les différents niveaux d'administration de DOORS  
Parcourir l'addon RMF

## Programme détaillé

### GENERALITES SUR DOORS

---

DOORS : A quoi ça sert ?  
Présentation de DOORS  
Concepts et terminologie  
Les bases de l'utilisation de DOORS

### MISE EN PLACE DE DOORS

---

## DOORS - Administration

Architecture de DOORS

Installation de DOORS (Windows)

Introduction à la mise en place d'un projet sous DOORS

## **ADMINISTRATION DE DOORS**

---

Administration générale d'une base DOORS

Gestion des licences

Gestion des accès

Groupes et utilisateurs

Droits d'accès

Gestion des addins

Sauvegarde des données

Troubleshooting

Performance

## **SUPPORT DOORS**

---

Mise en place d'un projet sous DOORS

Import/Export de Données

Quelques fonctions de DOORS

DXL : un langage de développement intégré à DOORS

---