

# MS Project Server 2013 Online - Piloter ses projets en environnement collaboratif

3 j (21 heures)

Ref : PPOL

## Public

Chef de projet, chargé de planification, PMO, chef de service, ingénieur projets

## Pré-requis

Expérience pratique des projets

## Moyens pédagogiques

Formation réalisée en présentiel ou à distance selon la formule retenue  
Exposés, cas pratiques, synthèse, assistance post-formation pendant trois mois  
Un poste par stagiaire, vidéoprojecteur, support de cours fourni à chaque stagiaire

## Modalités de suivi et d'évaluation

Feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur  
Exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires  
Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de stage  
Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires  
Attestation de fin de formation

## Objectifs

- Maîtriser l'utilisation des fonctionnalités clientes de Project Server 2013
- Créer des projets
- Définir une planification
- Affecter les ressources et optimiser la gestion de vos projets
- Découvrir également les possibilités offertes par le Project Web App

## Programme détaillé

### PRESENTATION GENERALE

---

- Prise en main de l'environnement de travail
- Création d'un projet à partir du modèle de projet d'entreprise
- Enregistrement et Publication du projet
- Analyse d'un projet à partir du PWA

## **CREATION D'UN PLANNING PROJET**

---

- Initialisation du projet, les unités et le calendrier
- Ordonnancement et tri des tâches
- Hiérarchisation des tâches et définition du WBS
- Définir les tâches manuelles ou tâches automatique
- Simuler des scenarii avec les tâches actives/inactives
- Estimer les tâches par la durée ou la charge
- Lier les tâches et types de liaisons
- Ecart dans les liaisons
- Echéances et Date de contrainte
- Coûts fixes des tâches
- Les représentations du GANTT

## **AFFECTATION DES RESSOURCES**

---

- Affecter les ressources depuis Project Web App et Project Professionnel
- Affectations de compétences
- Remplacement des ressources et compétences depuis Project Professionnel
- Le planificateur d'équipe
- Comprendre la relation Travail/Durée/Capacité
- Visualisation et nivellement des surcharges
- Le remplacement de ressources et le rôle du code RBS

## **PLANIFICATION DE REFERENCE ET PUBLICATION**

---

- Intégration des actions de communication
- Mise en valeur de l'information pertinente
- Enregistrement et visualisation des planifications de référence

## **L'ENVIRONNEMENT PROJECT WEB APP**

---

- Présentation et personnalisation de Project Web App
- Les principaux affichages : mes tâches, le centre de projets, le centre de ressources
- L'espace de travail SharePoint

## **PILOTAGE ET COMMUNICATION AUTOUR DU PROJET**

---

- Suivi par mise à jour des tâches
- Suivi par les feuilles de temps
- Circuits d'approbation et de mises à jour (Workflow)
- Les rapports d'état
- Utilisation du cube OLAP, exports vers Excel
- Utilisation du centre de Business Intelligence : les tableaux de bord